

子育て支援優良企業認定調査項目 実績報告書

子育て支援優良企業認定調査項目の実績に関し、別紙のとおり提出します。
なお、提出した内容は事実と相違ないことを証明します。

令和6年(2024年) 月 日

企業名	
担当部署	
責任者名	
担当者名	
連絡先	

1. 育児休業取得実績

2022.4.1～2024.3.31に生まれた子に関して、2023年度の育児休業実績を記入してください。

【男性】	対象者年齢	子の出生日	取得期間			復職日
			取得開始日	取得終了日		
1				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
2				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
3				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
4				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
5				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入

【女性】	対象者年齢	子の出生日	取得期間			復職日
			取得開始日	取得終了日		
1				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
2				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
3				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
4				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
5				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入

男性計	
女性計	

※入力には各5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日	取得期間			復職日
			取得開始日	取得終了日		
1	30	R4.8.1	R4.9.26	～	R5.7.31	R5.8.1
			R5.9.1	～	R6.1.31	R6.2.1

※分割取得の場合のみ記入

2. 出生時育児休業取得実績

2023.4.1～2024.3.31に出生時育児休業を取得した男女労働者の実績

【男性】	対象者年齢	子の出生日	取得期間			復職日
			取得開始日	取得終了日		
1				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
2				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
3				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
4				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
5				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入

【女性】	対象者年齢	子の出生日	取得期間			復職日
			取得開始日	取得終了日		
1				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
2				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
3				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
4				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入
5				～		
				～		※分割取得の場合のみ記入

男性計	
女性計	

※入力には各5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【男性】	対象者年齢	子の出生日	取得期間			復職日
			取得開始日	取得終了日		
1	30	R5.10.1	R5.10.2	～	R5.10.10	R5.10.11
			R5.11.1	～	R5.11.14	R5.11.15

※分割取得の場合のみ記入

3. 育児時間取得実績

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度 取得日数
1			
2			
3			
4			
5			

女性計	
-----	--

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度 取得日数
1	35	R5.5.5	23

4. 育児短時間取得実績

【男性】	対象者年齢	子の出生日	1日の取得時間	2023年度 取得日数
1				
2				
3				
4				
5				

【女性】	対象者年齢	子の出生日	1日の取得時間	2023年度 取得日数
1				
2				
3				
4				
5				

男性計	
女性計	

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日	取得時間	2023年度 取得日数
1	30	R4.5.5	90分	240

5. 始業時刻変更等措置取得実績

【男性】	対象者年齢	子の誕生日	2023年度 変更前時間	2023年度 変更後時間
1				
2				
3				
4				
5				

【女性】	対象者年齢	子の誕生日	2023年度 変更前時間	2023年度 変更後時間
1				
2				
3				
4				
5				

男性計	
女性計	

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の誕生日	2023年度 変更前時間	2023年度 変更後時間
1	30	R4.5.5	8:30~17:15	9:00~17:45

6. 子の看護のための休暇取得実績

【男性】	対象者年齢	対象となる子の人数	2023年度取得日数
1			
2			
3			
4			
5			

【女性】	対象者年齢	対象となる子の人数	2023年度取得日数
1			
2			
3			
4			
5			

男性計	
女性計	

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	対象となる子の人数	2023年度取得日数
1	30	2	7

7. 育児のための所定時間外労働の制限等取得実績

①所定労働時間を超える労働を制限

②時間外労働を制限

③深夜の時間の労働を制限

【男性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度に 取得した制度
1			
2			
3			
4			
5			

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度に 取得した制度
1			
2			
3			
4			
5			

男性計	
女性計	

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

	対象者年齢	子の出生日	2023年度に 取得した制度
1	30	R4.5.5	③夜勤から日勤のみとした

8. 産前・産後休業取得実績

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度 産前休業期間	2023年度 産後休業期間
1				
2				
3				
4				
5				

女性計	
-----	--

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度 産前休業期間	2023年度 産後休業期間
1	30	R5.10.1	R5.8.10~R5.9.30	R5.10.1~R5.11.25

9. 保健指導又は健康診査を受けるための時間の確保取得実績

【女性】	対象者年齢	子の誕生日 (または出産予定日)	2023年度 取得回数
1			
2			
3			
4			
5			

女性計	
-----	--

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の誕生日 (または出産予定日)	2023年度 取得回数
1	30	R5.3.1	12

10. 指導事項を守ることができるようにするための措置実績

【女性】	対象者年齢	子の誕生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1			
2			
3			
4			
5			

女性計	
-----	--

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の誕生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1	30	R5.3.1	勤務時間の変更

11.妊婦の軽易業務転換実績

【女性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1			
2			
3			
4			
5			

女性計	
-----	--

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1	30	R5.3.1	外回りの営業から事務作業のみに変更

12.妊産婦の危険有害業務の制限等実績

- ①重量物を取り扱う業務、有毒ガスを発散する場所における業務に就かせることができない
- ②変形労働制を採用していても、法定労働時間を超えて労働させてはならない
- ③時間外・休日労働、深夜業をさせてはならない

【女性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1			
2			
3			
4			
5			

女性計	
-----	--

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1	30	R5.3.1	③夜勤をやめ日勤のみとした

14. 妊娠又は出産等についての申出があった場合における措置等実績

【周知内容】①育児休業・産後パパ育休に関する制度

②育児休業・産後パパ育休の申出先

③雇用保険法第61条の6第1項に規定する育児休業給付に関すること

④労働者が育児休業期間・産後パパ育休期間について負担すべき社会保険料の取扱い

【手段】 面談、書面、FAX、電子メール等

【男性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1			
2			
3			
4			
5			

【女性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1			
2			
3			
4			
5			

男性計	
女性計	

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日 (または出産予定日)	2023年度 実績内容
1	30	R5.3.1	②、③について、面談で個別周知を実施

16. 再雇用制度

過去5年(2019年～2023年)以内に、結婚、妊娠・出産、子育てに伴い退職した者が、再雇用を受けた実績

【男性】	対象者年齢(現在)	退職理由	退職年度	再雇用年度
1				
2				
3				
4				
5				

【女性】	対象者年齢(現在)	退職理由	退職年度	再雇用年度
1				
2				
3				
4				
5				

男性計	
女性計	

※入力は5名までです。5名以上の実績がある場合は、合計数に反映してください。

記入例

【女性】	対象者年齢(現在)	退職理由	退職年度	再雇用年度
1	35	妊娠・出産	2019年度	2022年度

19. 設備の設置

- ・事業所内保育施設等の設置
- ・妊婦や子育て中の従業員へ配慮した設備
- ・その他()

※設備の写真等を貼り付けてください。

20. その他独自の取り組み

	名称	2023年度の具体的な取組内容
1	子育て等相談体制の整備	
2	子育ての制度等に関するマニュアル等の作成	
3	ワーク・ライフ・バランスに関する研修	
4	マタハラ、セクハラ、パワハラ等に関する職場内研修	
5	子ども参観日などのイベント	
6	子育て中の主婦(夫)優先の雇用制度	
7	転勤の際の配慮	
8	ノー残業デーの推進	
9	時間単位の有給休暇制度の実施	
10	育児休業等の制度についての周知	
11	子ども110番の家への参加	
12	地域の子どもを育む環境整備	
13	子育て団体等の活動に対する支援	
14	子育て中などの方に対する割引制度	
15	従業員に限らない妊婦・子育てへの配慮	
16	子どもに関する寄付・基金	
17	一般事業主行動計画の策定(次世代育成支援対策推進法第12条)	
18	不妊治療と仕事を両立する上での取り組み(経済的支援・休暇制度を除く)	
19	多子・多胎を支援する取り組み	

※確認できる書類や写真があれば添付してください。

21. 2022.4.1～2024.3.31までに子を出生した女性常用雇用者数

2023年度中に育児休業を取得した女性がいる場合はご記入ください。

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度中の 育児休業取得の有無	2024.4.1現在の 在籍状況
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

※期間中に子を出生した女性常用雇用者については、原則全員を記入してください。

20名以上の実績がある場合は、シートをコピーして記入してください。

記入例

【女性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度中の 育児休業取得の有無	2024.4.1現在の 在籍状況
1	30	R4.8.1	有	在籍

22. 2022.4.1～2024.3.31までに配偶者が子を出生した男性常用雇用者数

2023年度中に育児休業を取得した男性がいる場合はご記入ください。

【男性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度中の 育児休業取得の有無
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

※期間中に配偶者が子を出生した男性常用雇用者については、原則全員を記入してください。
20名以上の実績がある場合は、シートをコピーして記入してください。

記入例

【男性】	対象者年齢	子の出生日	2023年度中の 育児休業取得の有無
1	30	R4.8.1	無